第2版(2024年4月)

### NVivo 14 - Macintosh クイックスタートガイド インストールから最初の操作まで、基本操作がわかる!

# NVIVO#



NVIVO Partner 2022-2023 ユサコ株式会社はNVivo 14 開発元

Lumivero の認定パートナーです

Copyright(C) USACO Corporation. All Right Reserved.

\*本ガイドは特記なき限り NVivo 14 Macintosh および macOS Moterey の組み合わせで記載しています。

### 目 次

•	NVivo 14 で何ができ	きる?	•••P. 2
•	Step 1	myLumivero アカウントの作成	•••P. 3
•	(参考)	NVivo 14 トライアル版の申請	•••P. 4
•	Step 2	NVivo 14 をインストール	•••P.5
•	(参考)	アクティベーションの解除	•••P.6
•	Step 3	プロジェクトの作成と保存	•••P. 7
•	(参考)	過去バージョンで作成したファイルを開く	•••P. 10
•	Step 4	データのインポート①	•••P. 11
•	Step 5	データを考察する①:コードの作成	•••P. 14
•	Step 6	データを考察する②:コーディング	•••P. 16
•	Step 7	データを考察する③:コーディングストライプの設定	•••P. 21
•	Step 8	データのインポート②:Excel シート編	•••P. 24
•	Step 9	データのインポート③:EndNote 編	•••P. 32
•	Step 10	データを分析する:頻出語クエリ編	•••P. 37
•	便利な資料集・お問	い合わせ	・・・P. 43

#### ※本スタートガイドは NVivo 14 リリース直後の NVivo 14 の画面を掲載しています。 今後変更になる場合がありますのであらかじめご了承ください。

# NVivo 14 (エヌヴィボ) で何ができる?

 $\Xi$ 



NVivo 14 で情報の 整理を効率化し、 研究にあてる時間を 増やしましよう!

#### 様々な情報を一元管理

 文書・画像・音声・動画・スプレッドシートなどをまとめて管理で きます。取り込んだファイルは全て NVivo 14 上で閲覧できるので、 PC の画面や机の上が資料でいっぱいになってしまうことはありま せん。

#### 質的なデータの考察を深める

NVivo 14 はデータの一部を抜き出して整理することにも優れており、インタビューやアンケートの考察を深める、文献のレビューを行うなどユーザーの思考を補助することができます。 抜き出した情報からすぐ元データを参照できるため、データの全体を見返すことができます。

		File Home Import		og in + ≌ / ≒ ∓ + ? 💬 - 🗆 ×
	R1).nvp	GD * GD * Q Zoom E Quick Coding Memo See-Also Link Eink E Layout	N	Vivo 14
		🙈 Search Project	L	
		概念		
ata			Refere 🕝	
 ≂1ル		○ 環境変化 1	2	/「─/「코 CODES1 → ↓ X
SNS		□〇 経済 7	26 🔴	私が考える最大の要因は、雨水の表層流去です。湿原の広さに比べ、このダウン・・ 🔒 🎄 🎄 🗼 🛓
アンケートデータ		○ 漁業 7	26	水を通知ない不過愛知の土地が少ないのです。ダウン・イースト地図はの部の他
インタビューデータ		○ 仕事 0	0	たよく 保全されています。他の地図はその多く か開発されていますので。農業用の: 100 葉 (   効果2.2テム不全、考えられますが、しかし、 水質に 酸い大きな影響を与えている( ) マ
ニュース記事		○ 商業漁業 1	1	流去です。そしてそれは開発が大規模になればなるほど、密集すればするほど大き1
又献テータ - イリノン#5		○ 水質 2	3	ょう。
アイルク決測		○ 赤気	1	Aンリー
		File       Horne       Import         G2-G2-       Comme       Compare Web         G4-G2-       Files         G4-G2-       G4-G2-         G4-G2		
oding		File       Home       Import         Quek Codes       Autor       Quek Codes         Memo       Secret Project         With       Depart Web         With		
odes				(均称す。最近はりましたが、土地を売りたいがためにこぞって全てを切り()時に 環境
アンケートデータ(	(Survey dat	Drag selection here to code	to a new code	した。ひまするといさなり見れないい、質量になるというのが開い込みですが、私は、 塗み 赤ギツネといった小酢がやその他の動物の生息地が広範囲に奪われ、 伐梁 れた空 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
概念				は、とてつもない動物の生息地の消滅です。この消滅が続けば、キツネは行き場が1
計畫				車に轢かれるのをよく見かけるようになります。あちこちで車に轢かれるのです。
係				
118917		L Coder		
ases		in codes	· · · ·	
otes		SH 7 Items Codes: 8 F	References: 22	Read-Only Line: 126 Column: 4 – – – + 100%

# **NVIVO** を使ってみよう

Step 1 myLumivero アカウントの作成

	NVIVO##
Sign in with your email address	•
メールアドレス	
Next	
<ul> <li>□ サインインしたままにする</li> <li>アカウントをお持ちではない場合は ? <u>今すぐ</u></li> <li>またはまたは</li> </ul>	<u>ナインアップ</u>
G Google アカウントで続行	
G Facebook アカウントで続行	
Microsoft アカウントで続行	

NVivo 14 をご利用になるには開発元のポータルサイト 「myLumivero」のアカウントを作成する必要があります。 「myLumivero」のアカウントをお持ちでない場合は、<u>こちら</u>を ご参照の上「myLumivero」のアカウントを作成してください。

※ こちらで設定したアカウントは今後 NVivo 14 をご利用になる上で 継続してご利用いただくことになります。ご登録いただきましたア カウント情報は大切に保管してください。



(参老)

#### NVivo 14 トライアル版の申請

NVivo 14 トライアル版を利用される方はインストールの前に下記手順にて申請を行って下さい。

#### ※ NVivo 14 ライセンスをご購入いただいた方はトライアルの申請は不要です。



- myLumivero ヘアクセスし、 サインイン 1.
- 表示された画面 [NVivo] 欄 [Launch] を 2. クリック
- [Enable Free Trial] をクリック 4.
- [Go] をクリック 5.
- [Congratulations! Your free trial 6. subscription is now active.] と表示されたら申請完了



### Step 2 NVivo 14 をインストール

下記の URL から、ご利用の OS のインストーラーをダウンロードしてください。

#### • NVivo 14 for Windows

https://download.qsrinternational.com/Software/NVivo14/NVivo.x64.exe

• NVivo 14 for Mac

https://download.qsrinternational.com/Software/NVivo14forMac/NVivo.dmg

インストールおよびアクティベートの方法は下記をご参照ください。

#### ● NVivo 14 for Windows インストール方法及び注意事項

https://rs.usaco.co.jp/product/nvivo/faq/218.html

#### ●NVivo 14 for Mac インストール方法及び注意事項

https://rs.usaco.co.jp/product/nvivo/faq/221.html



### (参考) アクティベーションの解除

NVivo は、ライセンス利用規約上、同時にアクティベート可能な端末数が個人利用に限り 2 台までと限られています。 そのためご利用の PC を交換する等の際には、あらかじめアクティベーションを解除していただく必要があります。

アクティベーションの解除手順は、こちらをご参照ください。

アクティベーションの解除は、NVivo 14 をアンインストールする前に必ず行ってください。

### NVIVO を使ってみよう

## Step 5-1 プロジェクトの作成と保存

十 新規プロジェク	クトを作成
	新規プロジェクト
名前:	NVivo
タグ:	
場所:	■ 書類 💿 🗸
<ul> <li>この NVivo バージョンで ません。</li> </ul>	作成されたプロジェクトは、以前のバージョンでは開くことができ
プロジェクトのタイトル:	NVivo
説明:	クイックスタートガイド掲載用
データのテキスト分析のため、	データファイル (の大部分)が表示する言語を選択します。
テキストコンテンツの言語:	日本語 (日本) 🕞
<b>v</b>	自動保存プロジェクト
	キャンセル プロジェクトを作成

※ [自動保存プロジェクト] にチェックを入れておくと、 プロジェクトを閉じるときに変更を自動的に保存します。 NVivo 14 に取り込んだ様々なファイルや行った分析結 果は基本 1つのファイルに保存されます。NVivo 14 で はそのファイルを「プロジェクト」と呼びます。 NVivo 14 を使い始めるために、まずはこのプロジェク トを作成しましょう。

- 1. NVivo 14 のスタート画面で[新規プロジェクトを作 成] をクリック
- 2. [名前] にプロジェクト名、[説明] にプロジェクトの 説明 (任意) を入力
- [場所] のプルダウンからプロジェクトファイルの保存場所を指定
   ※ オンラインストレージや外部記憶媒体、共有フォルダへの保存はお控えください。

4. [テキストのコンテンツの言語] のプルダウンにて、 分析の際に使用する言語を選択 (作成後も設定変更可能)

5. [プロジェクトを作成] をクリックします。

**NVIVO** を使ってみよう **Step 5-2** プロジェクトの作成と保存

🗰 NVivo	ファイル 編集 ホー	ム インポート	作成 探
	新規プロジェクト	жN	
NVIVOtt	プロジェクトを開く	жO	-
NVivo.nvpx (保存	クラウドプロジェクト		w,
	最近使用したものを開く	>	頻出
インポート	プロジェクトを圧縮…		
🗄 データ	問じろ	9£ W	1
ファイル	保存	ж S	
ファイルフ	保存済みに戻り		
外部ソース	アイテムを開く	公共〇	
	アイテムを編集	F2	
整理	情報を取得	<b>~</b> 第1	
三 コーデ- コード	プロジェクトプロパティ	合業,	
	印刷	жP	
白 ケース	リストを印刷	<b>ሪ </b>	
ケース ケース分类	サンプルプロジェクトのコレ	ピーを作成	
	プロジェクトをエクスポー	-	
良 ノート	ログイン		
シモ			
メモリング	7		
● セット	× 1		
静的セット	•		
探索			
<b>© クエリ</b>	~		
クエリ条件	ŧ		
クエリ結果	R		
コーディン	ノグ行列	ナビゲーシ	ィョンビ
V. 135			
* ビジュノ			

空のプロジェクトが作成されます。 これからこのプロジェクトに様々なデータを取り 込み、分析を行いましょう。

※ NVivo 14 は新規プロジェクト作成時に、メニュー やナビゲーションビューの項目の解説を行う 「ツアー」が表示されます。よろしければ一通りご

参照ください。

※「ツアー」はメニューバーの [ヘルプ] → [ツアー]から再表示可能です。

データの取り込みやコーディング、メモの編集な どを行った後は、メニューバーの [ファイル] → [保存] を選択すると作業内容を保存できます。 ※ こまめに保存することをおすすめします。



(参考)

#### 過去バージョンで作成したファイルを開く

🗯 NVivo	ファイル 編集 ホーム	インポート 作成
NVIVO## NVivo.nvpx	新規プロジェクト プロジェクトを開く クラウドプロジェクト 最近使用したものを開く	9% N 9% O >
ィンポート 日 <b>データ</b>	プロジェクトを圧縮 閉じる	۶٤ W

•	プロジェクトをアップグレード
<b>(</b>	重要:チームメンバーや同僚と協力してプロジェクトに取り組む場合、離続的に共有できるよう、全員同時にパージ ョンを更新することをお勧めします。この NVivo バージョンにアップグレードされたプロジェクトは、旧バージョン では開くことができません。
	サンプルプロジェクト.nvpx
選択 善さ:	されたプロジェクトは、NVivo リリース 1.0~1.7 で作成されたものです。リリース 14.23.0 以降、データベースが改 れ、このファイルのアップグレードが必要になりました。
アッ	プグレードされたプロジェクトに名前をつけて保存:
	サンプルプロジェクト (NVivo R14.23.0).nvpx 参照
	次 キャンセル



過去バージョンの NVivo で作成したプロジェクトは、 変換を行うことで、続きから編集することができます。

- 1. NVivo 14 を起動
- 2. プロジェクトを開いていない状態でメニューバーの [ファイル] から [プロジェクトを開く] を選択
- 3. 変換したいプロジェクトファイルを開く
- 4. [参照] ボタンをクリックし、変換後のプロジェクト 名と保存場所を指定
- 5. [次] をクリック
- 6. [アップグレード] をクリック
- → データが変換され、変換後のプロジェクトが開きます。

 ※以降、行った操作は変換後のデータに保存されます。
 変換前のデータは削除していただいても構いません。
 ※ファイル名と保存場所を指定しなかった場合、変換後のファイルは「"元のファイル名" (NVivo R14.XX.X).nvpx」の名前で元ファイルと同じ場所に 保存されます。

**NVIVO** を使ってみよう Step 6-1 データのインポート①

ホーム	編集	インポート	作成	探索	共有 モ	ジュール	
⑦ プロジェクト	 NCapture	<b>□</b> ▼ ファイル	) データセット	<b>●●●</b> ▼ 分類	Oitavi から追加	▼ <u>4</u> 万 万	鼠▼ メモ
名前		ドキュメン PDF 画像 音声 動画 トランスク 属性値	ソト	レ… 作成日		作成者 変更	Ħ

よく使う項目 ④ 最近の項目		ッタビューデータ - Word	<ul> <li>Q 検索</li> </ul>	
🙏 アプリケーシ…	名前	サイズ	種類	追加日
🚍 デスクトップ	👜 リチャードとパトリシア.docx	18 KB	Micros(.docx)	今日 14:52
▶ 書類	🏧 メアリーとジェイムズ.docx	20 KB	Micros(.docx)	今日 14:52
	👜 マリアとダニエル.docx	18 KB	Micros(.docx)	今日 14:52
	👜 マーガレット.docx	27 KB	Micros(.docx)	今日 14:52
信い	□ バーバラ.docx	23 KB	Micros(.docx)	今日 14:52
	थ- ドロシー.docx	23 KB	Micros(.docx)	今日 14:52
Cloud Drive	🔤 トーマス.docx	20 KB	Micros(.docx)	今日 14:52
🗁 Macintosh HD	👜 チャールズ.docx	27 KB	Micros(.docx)	今日 14:52
	थ- スーザン.docx	27 KB	Micros(.docx)	今日 14:52
メディア	💁 ウィリアム.docx	21 KB	Micros(.docx)	今日 14:52
◎ 写真				
タグ				
● レッド		ウイズ<		
● オレンジ				$\frown$
● イエロー			キャンセル	インポート

NVivo 14 に取り込むデータのうち、Excel や他の統計 分析ソフト、文献管理ソフト<u>以外</u>の主なデータは「ファ イル」のサブメニューから取り込みます。

ここでは Microsoft Word で作成されたファイルを取り 込み、NVivo 14 のソースデータとして扱えるようにし てみましょう。

[インポート] リボンをクリックし、[ファイル] → [ドキュメント] をクリックします。

ファイル選択ウィンドウが出現するので、取り込みたい ファイルを選択して [インポート] をクリックします。 ※ 複数のファイルを一度に取り込むことも可能です。 command キーを押下しながらクリックすると、複数の ファイルを一度に選択できます。

※ [ファイル] から取り込み可能なファイル形式:文書ファ イル(ドキュメント)、PDF、画像、音声、動画、など。



Step 6-2 データのインポート①

ドキュメントプロパティ
<ul> <li>一般</li> <li>名 1: ウィリアム</li> <li>説明. 2009年にウィリアムさんにインタビューした際の書き起こし</li> </ul>
場所: ファイル サイズ: 27 KB 色: 〇 C
◇ 属性値
分類: 値なし 🙃
属性 ^ 值
> 変更履歴
キャンセル 終了

取り込むデータのプロパティ画面が出現します。 [名前] 欄にNVivo 14 内での表示名 [説明] 欄にデータの説明 (任意) を入力し、 [終了]をクリックします。

※ 複数のデータをまとめてインポートした場合はプロ パティ画面は出現しません。NVivo 14 内に取り込 まれたデータを右クリックし、[情報を取得] を選択 することで個別にプロパティ画面を表示させること ができます。

※マウスに右クリックがない場合は、

control キーを押しながらクリック



〒 データ > 口 ファイル > 日 ウィリアム

になりますが、18年間カーテレット郡に住んでいます。兄と僕が大学に通っていた頃、 彼らはアトランティック海岸で休暇を過ごしていました。父親が退職してからはニュー ジャージーにある家を売ってカーテレット郡に越してきました。兄はカーテレット郡に

住んでいて、両親もそこにいましたので、僕がそこで休暇を過ごすのはごく自然のこと

ファイルがソースデータとして取り込まれ、 「ファイル」の中に保存されました。データをダ ブルクリックすると NVivo 14 内で閲覧・編集す ることも可能です。

編集を行う際は [編集] のチェックボックスに チェックを入れる必要があります。

※初期設定では、NVivo 14 に取り込んだファイルは プロジェクトファイル内にコピーが埋め込まれるた め、NVivo 14 に取り込んだデータを編集しても取 り込む前の原本ファイルには変更が反映されません。

書記されたアイテ !



### Step 7-1 データを考察する①:コードの作成





※ NVivo 12 以前のバージョンでは「コード」のことを「ノード」 と呼んでいました。呼称が変更されていますのでご注意ください。 NVivo 14 は、取り込まれた様々なデータから重要な部分を自分自身の視点でまとめ、分かりやすく整理することができます。

各データ内で、自身が設定したトピックに関係す る部分(文章や画像の一部分など)を格納してお く資料ケースのようなものを「**コード**」といいま す。

取り込んだデータから必要な情報を格納するため、 コードを作成しましょう。

[作成] リボンをクリックし、[コード]
→ [新規コード] をクリックします。
[名前] 欄にコード名、[説明] 欄にはコードの説
明 (任意) を入力し、[終了] をクリックします。



### **Step 7-2** データを考察する①:コードの作成



コードが作成されます。

ナビゲーションビューの [コード] をクリックすると 作成したコードが表示されます。

また、コードを階層化することも可能です。 作成したコードの上で右クリックし、[新規コード] を選択して新しくコードを作成すると一つ下の階層 に新しいコードが作成されます。

※ マウスに右クリックがない場合は、control キーを押下 しながらクリック

※ 作成したコードをドラッグ & ドロップで別のコードの 上に落とす方法でも階層化できます。

※ 階層化の深さに制限はありませんが、PC の
 パフォーマンスに影響を及ぼす場合があるため、
 3~4 階層までの運用をおすすめします。



Step 8-1 データを考察する②:コーディング

•••	ホーム 編集	モーインポート	作成 探索 共有 モジ: ② 💬 📿 検索	分析中の資料で重要な部分があった場合、紙で作
NVIVO‡‡ NVivo.nvpx (編集済み)		▼ = ド ドキュメント	□ ▼ □ □ □ ケース ケース ファイル 静的セット フォルダ 分類 分類	業をしていたときはマーカーを引く・付箋を貼
ィンボート 日 データ 〜	名前 🖹 ウィリアム	ウィリアム = ウィリアム	目 □ コードストライブ・ダ 強調表示・☆コード 国法家 □ コードパネル □ 黒葉 』 <sup>2</sup>	る・ハサミで切ってスクラップ(カード)にす
ファイル分類 外部ソース				る・・・など様々な方法で整理していたと思います
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				が、NVivo 14 では簡単な操作で元データを損な
E コーディング 〜 コード ① ケース → 良 ノート →			ウィリアムとのインタビューは2009年5月13日に実施。ウィリアムはノースカロ ダラム(Durham)出身の独身45歳。ノースカロライナカーテレット郡(Cartere County)のオトウェイ地区(Otway Community)ストレーツ・タウンシップ( Township)に家がある。	わずに情報を整理することができます。
● ビッド → 探索 ©、クエリ → 路 ビジュアル化 →			Q.1. ダウン・イースト(Down East)地区との関係 ヘンリー あなたとダウン・イースト地区との関係をお尋ねします。	NVivo 14 に取り込んだソースデータから重要な 情報を整理することを「 <b>コーディング</b> 」といいま
			<b>ウィリアム</b> オトウェイ(Otway)のストレーツ・タウンシップ(Straits Township)に家を構えて: ります。両親は僕の家からだと東になるスミルナ(Smyrna)に居て、そこに住	す。基本的にはソースデータからコードにコー
			になりますが、18年間カーテレット郡に住んでいます。兄と僕が大学に通って 彼らはアトランティック海岸で休暇を過ごしていました。父親が退職してから ジャージーにある家を売ってカーテレット郡に越してきました。兄はカーテレ 住んでいて、両親もそこにいましたので、僕がそこで休暇を過ごすのはごく自:	ディングを行います。
. E	1 選択されたアイテム		コファイル > 🔁 ウィリアム	」 ここでは取り込んだドキュメントの一文をコー
				ディングしてみましょう。

詳細ビユー

コーディングしたいドキュメントをソースデータ の中からダブルクリックすると、詳細ビューが開 きます。

紙で作



Step 8-2 データを考察する②:コーディング



詳細ビュー内で重要な文章を見つけたら、マウスでクリック & ドラッグして選択します。

画面左のナビゲーションビュー で[コード]を選択すると作成 したコード一覧がリストビュー に表示されるので、選択した文 章を格納したいコードにドラッ グ&ドロップします。

リストビュー



### Step 8-3 データを考察する②:コーディング



詳細ビュー上方の [コードパネ ル] にチェックを入れると、詳 細ビューの右側にコード一覧が 表示されます。選択した文章を 格納したいコードパネル上の コードにドラッグ & ドロップ することコーディングできます。

リストビューを切り替える手間 が省けるので便利です。

※詳細ビューにドキュメントファ イル<u>以外</u>を表示している状態で はコードパネルを表示すること はできません。予めご了承くだ さい。



### Step 8-4 データを考察する②:コーディング



コーディングが完了すると、ポップアップが表示 されます。

リストビューにコードを表示させ、内容を表示し たいコードをダブルクリックすると、詳細ビュー に当該コードにコーディングされているデータが 一覧表示されます。

また、コーディングされている内容の上方に記載 されている青いリンクをクリックするとコーディ ングを行ったソースデータを開くことができます。 文章の前後や元データ全体を簡単に読み返すこと ができます。

※ コードパネルからはコードを開くことはできません。
 ※ PDF やメモなどのコーディングも同様の操作で行うことが可能です。

特定のトピックや気付きに基づいてコードを作り、 情報を集約していくことで自分だけのデータベー スを作りましょう。 P. 18





Step 8-5 データを考察する②:コーディング





### Step 9-1 データを考察する③: コードストライプの設定



ドーロ	すべてのコード コードを使用			検索
□ ケース	選択… 名前	~ 作成日	変更日	
」「リッエリ和米		今日, 16:18	今日, 16:57	
	小寶汚染	今日, 16:50	今日, 16:53	
フォルダ名				
			キャンセル	521
			41201	ALC: UNIT

コードストライプは、特定の要素へのコーディン グのみを選択して表示することも可能です。

コードやソースデータを開くと詳細ビュー上方に メニュー([コードストライプ]や[強調表示]) が表示されます。[コードストライプ]→[選択し たアイテム]をクリックします。

コードストライプを表示する要素を選択する画面 が出現します。コード・ケースなど、コードスト ライプで表示したい要素を選択し、[選択]をク リックします。

※ データを階層化している場合、要素を選択する画面 にて下の階層が隠れた状態で表示されることがあり ます。上位階層左の [▶] をクリックすると下の階 層を表示できます。



# Step 9-2 データを考察する③: コードストライプの設定

ホーム	編集	インポート	作成	探索	共有	モジュール		0	💬 🔍 Q~ 検索	
II XT	О <b>*</b> О <b>*</b>	ドキュメント		デース ケース 分類	ファイル 分類	● ▼ 静的セット	□ フォルダ			
名前		ウィリアム	水質汚	染						=
→ 〇環境破壊		ウィリアム			H <sub>1</sub> :	コードストライプ・	<ul> <li>強調表示、</li> </ul>		三 注釈 🗌 コードパネル	レ 🦳 編集 🖉 🖉
○ 水質?	5染		よ持たせ的たし、ヘ地・ウ言楽すしも態計 いて族ことは人た、リニック すわのって抑バを とき人た、リニック れ釣 アいなう立 の、していたとき人た、リニック れ釣 アいなるちって	**ま移にな的感ー 業 アいはア人れスないませっこ素! 「いけていた」で、 なわこ素! 「ないはア人れスない」 、 、 、 なわこ素! 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	<ul> <li>四九ケ王のの「すい」」</li> <li>四九ケ王のの「すい」」</li> <li>一九ケ王のの「すい」」</li> <li>一九ケ王のの「すい」」</li> <li>一九ケ王のの「すい」</li> <li>一九ケ王のの「すい」</li> <li>一九ケ王の「すい」</li>     &lt;</ul>	エン・シーズののフィント・マン・シーズののフィント・マン・シーズでは、ためので、ためで、ためで、ため、このも、ため、ため、ため、ため、ため、ため、ため、ため、ため、ため、ため、ため、ため、	ない人はが、 ビリ事て洲すう こま たったしかい たをたでを私意 かっ りまち痛どないでも していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 していたいでも、 したいたいでも、 していたいでも、 したいたいたいでも、 したいたいたいでも、 したいたいでも、 したいたいでも、 したいたいでも、 したいたいでも、 したいたいでも、 したいたいでも、 したいたいたいでも、 したいたいでも、 したいたいたいたいたいでも、 したいたいたいです。 したいたいたいたいたいでも、 したいたいたいたいたいたいでも、 したいたいたいたいたいたいたいたいでも、 したいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたい	<b>湾めシシい買自味</b> ぎたいジ思確かいたル。こ国ネックでたか。こ国ネックシンははいたい。こ国ネックシントサイトのははは、シ外すのおいに流気が見た。	CWA 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	+++ 1 X
1 選択されたアイテ	FA	$\exists r - g \rightarrow \Box$	ファイル > =	ウィリアム						

指定した要素のみのコードストライプが表示され ました。

別の要素を選択し直すときは、もう一度 [コード ストライプ] → [選択したアイテム] をクリックし ます。



## Step 9-3 データを考察する③: コードストライプの設定

ホーム	編集	インポート	作成	探索	共有	モジュール			٢		Q~ 検索	
	0 * ⊐-ド	ドキュメント		ケース 分類	ファイル 分類	● ▼ 静的セット	ロ フォルダ					
名前		ウィリアム	水質	汚染								
✓ 環境破壊 ○ 水質 <sup>5</sup>	開く 情報を取得		14	ら米に八い	<sup>把</sup> 儿の八と	文のクリとし ルパークサー	リーコードストラー ない八は得り ビスに務めて	イプ 🖉 強闘表示 リルト に 限定し いたり、かつ	<ul> <li>・ () コード</li> <li>して日ガル</li> <li>で長洲に</li> </ul>	■ 注釈 □	コードパネル	
	コードブック エクスポート 印刷 コピー 貼り付け 最上位に移動 選択したコー 新規子コード	<b>をエクスポート.</b>    	··· 矢 二 大 固 ま う の	な を 移住 さ な 「 し こ よ む に は 表 に さ な 「 し こ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	<ul> <li>長洲に国</li> <li>た人も湾の</li> <li>り が残っ</li> <li>ようりが残っ</li> <li>した原因は</li> </ul>	立公園を作る 近くに限定し ています。長 えだと思いま ているし、そ	事業をナショ て住んでいま 新海岸を買収 すが、私自身 ういう意味で	ロナルパークサ す。この件に 【して国立公園 ♪はあそこに家	+ービスに ついては を作る事 家を持って 資単なこと	<ul> <li>環境破壊</li> <li>コーディング密度</li> </ul>		
	削除											
	メモリンク		, '	74								
	作成種別 静的セットに	追加	、 2 内	ているのは、 りは戻りつ いマ産のエリ	しばらく つあります ゴロは地元	の期間湾で魚 。去年の夏気	を捕り過ぎた づきました。 ちちゅていま	:ということて 外国産の魚 ( す) 地元の逆	ごしょう。 【類の方が	• 水質汚染		
	視覚化		> ,	る人が多い。	しかし、	もし養殖産の	エビがアジア	からアメリカ	に入って			
	新規コード 展開 / 折り畳 上に移動	:0	え > ラ な	られるので。 ンスを維持 てないとい	あればあな するのに役 けないこと	がち悪い話で 立つでしょう も確かですね	はないと思い し。でも確か 。	います。入江に いに漁業者の家	生息する 家族は何と			
	子コードから	コードを集約		ブウン・	イースト	地区の将き	来像					
			・ ワイリ この地	 ・ <i>イースト</i> 験すべきこ <b>リアム</b> 区の地域文	地区の将来 とがあると 化、地域を	について、あ すればどのよ 構成する個人	なたの <i>構想を</i> うなことを構 .のアイデンテ	・聞かせてくた 「想しますか。 ・ イティ、外部	ごさい。将			
1 選択されたアイテ	<u>م</u>	🖶 データ > 🗀	ファイル >	ウィリアム								

リストビューにコード一覧を表 示させ、コードを右クリックし て [色] の項目から色を選択で きます。 選択した色はコードに設定され、

コードストライプ上の表示も選

択した色に変更されます。

コードストライプ上でコーディ ングされていることを示すバー をクリックすると、そのコード にコーディングされているすべ ての箇所がその色でハイライト されます。

※ 色は15 種類です。同じ色を複数のコードに設定した場合は、コーディングストライプでも同じ色が使用されます。



# Step 10-1 データのインポート②: Excel シート編

E	<del>،</del> ۱	• @ • •		自約	≾環境に関するアンケー	h.xlsx - Excel			丕	- 🗆	×
יד	イルオ	ーム 挿入	ページ レイアウト	数式 データ 校	閲 表示 🖓 実					サインイン 兄井	有
Т3		• : ×	$\checkmark$ $f_x$								<
	А	1	J	к	L	М	N	0	Р	Q	
1	ID	開発速度	ダウンイーストの 自然環境につい ての感想	ダウンイーストの 水質に関する感 想	ダウンイーストに おける商業漁業 に関する感想	望ましい開発のタ イプ	望しくない開発の タイプ	年齢	性別	学歴	
2	DE001	どちらともい えない	美しい	<u>良</u> い	良好	更なる開発	もっと成長	61	女	高校卒	
3	DE002	速すぎる	良い	良い	問題あり	医師、薬局、ハー カーズ島をケー	マンション、住宅 (開発)プロジェク	62	女	職業学校、コミュ ニティーカレッジ授	
4	DE003	速すぎる	平和な,美しい 穏 やか	維持すべきもっと も大切なもの	地域にとって重要	エコツーリズム、 購入額範囲内の	環境に影響をもた らす高層ビル開発	51	女	大学学部授業履 修	
5	DE004	速すぎる	地元の農園から の化学薬品排水	汚染によって水質 は下がっている	汚染で破壊	交通問題を解消 するために、良好	土地と海水を汚染 する農場	52	女	職業学校、コミュ ニティーカレッジ卒	
6	DE005	適度	この地域の大切 な部分	素晴らしい	過去のことになっ ている	軽商業地向けー 戸建て住宅と、見	養豚産業	42	男	大学学部卒	
7	DE006	速すぎる	良い	良い	ほとんど過去のこ と	2,3のビジネス	銀行、ドラッグスト ア、食料品店	63	男	高校卒	
8	DE007	速すぎる	完璧!	良い	死にかけている	水産業に関係す るビジネス。旅	巨大高額住宅つ き分譲地	53	女	職業学校、コミュ ニティーカレッジ卒	
9	DE008	適度	美しい	良い	素晴らしい		分譲マンション	54	男	職業学校、コミュ ニティーカレッジ授	
10	DE009	速すぎる	この地域の自然 景観を保全する必	土地開発に規制 がかからず時間	今は消滅してし まった日々の重要	小規模事業をダ ウン・イースト地区	時間的に将来に ならないと子供の	64	女	高校卒	
11	DE010	適度	保全の価値あり	農園は水質の悪 ルに影響を受けて	消滅した産業、水 質の亜化で	いくつかのビジネ		65	女	大学学部授業履 修	•
	)	survey dat	a (+)			÷ •			_		•
準備	完了						± E	巴 ·	-	+ 100	0%

アンケート結果を Microsoft Excel などのスプレッドシートにまとめておけば、NVivo 14 に取り込み、 内容を分析することが可能です。

まずアンケートのデータを用意します。

※取り込み可能なファイル形式:

.xls、.xlsx

※取り込み可能な外部サービス:

Qualtrics、 SurveyMonkey

設問をあらかじめ1行目に入れておくと後で自動認 識させることができるので便利です。

準備ができたら**必ずファイルを閉じ**、[インポート] リボンの [データセット] をクリックします。

ホーム	編集	インポート	作成	探索
<b>♂</b> プロジェクト	<b>O</b> NCapture	<b>マ</b> アイル	データセット	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●



# Step 10-2 データのインポート②: Excel シート編

よく使う項目 ② 最近の項目	< > 🚍 🗸 📓 🗸 🚺 NVi	/0実習用データ	<ul> <li>Q 検索</li> </ul>	
🙏 アプリケーシー	名前	サイズ	種類	追加日
🚍 デスクトップ	■ クラスターハウス.jpg	56 KB	JPEGイメージ	今日 14:52
音類	▶ インタビュー分類シート.xlsx	11 KB	Microsk (.xlsx)	今日 14:52
<ul> <li>Afdex.m. 15</li> </ul>	> 🛅 インタビューデータ - 音声・動画		フォルダ	今日 14:52
39990-F	> 🚞 インタビューデータ - Word		フォルダ	今日 14:52
備部	🖻 アンケートデータ.xlsx	62 KB	Microsk (.xlsx)	今日 14:52
	Thumbs.db	78 KB	書類	今日 14:52
Cloud Drive	> Dews_Articles(PDF)		フォルダ	今日 14:52
🖂 Macintosh HD	> 🛅 English_resources		フォルダ	今日 14:52
タウ				
● レッド				
● オレンジ				
● イエロー				
● グリーン				
● ブルー			キャンセル	開く
· ··· ···				-

選択した Exce	el ファイルには、褚	夏数のワークシート	ヽが含まれています	。インポートするもの	を選択してください	۱,0
survey data	variable explana	tions 互換性レオ	スート			
A	В	С	D	E	F	G
τ́ID	返信日	年齢	性別	学歴	郡区名	地域名
DE001	2008/12/15	61	女	高校卒	ストレイツ	ストレイツ
DE002	2008/12/18	62	女	職業学校、コ…	ハーカーズア…	ハーカーズア…
DE003	2008/12/12	51	女	大学学部授業…	マーシャルバ…	マーシャルバ…
DE004	2008/12/17	52	女	職業学校、コ…	スムリナ	ウィリストン
DE005	2008/12/05	42	男	大学学部卒	ストレイツ	グロスター
DE006	2008/12/08	63	男	高校卒	ストレイツ	ベティ
DE007	2008/12/10	53	女	職業学校、コ…	マーシャルバ…	マーシャルバ・
DE008	2008/12/08	54	男	職業学校、コ…	ストレイツ	オトウェイ
DE009	2008/12/16	64	女	高校卒	マーシャルバ…	マーシャルバ…
DE010	2008/12/12	65	女	大学学部授業…	ステーシー	ステーシー
DE011	2008/12/04	55	女	職業学校、コ…	ステーシー	ステーシー
DE012	2008/12/16	66	女	職業学校、コ…	スムリナ	ウィリストン
DE013	2008/12/10	56	男	高校卒	ストレイツ	ストレイツ
DE014	2008/12/19	67	男	職業学校、コ…	ストレイツ	ベティ
DE015	2008/12/09	68	男	大学学部授業…	シー・レベル	シー・レベル
DE016	2008/12/08	75	男	大学院授業履修	シー・レベル	シー・レベル

データ選択画面が出現するので、取り込みたい ファイルを選び [開く] をクリックします。

データセットのインポートアシスタント画面が表 示されます。

Excel シートの内容が表示されるので、正しく表示されているか確認します。

※ こちらの画面で表示されるデータは上から 24 番目 までのデータのみです。実際に取り込むと他のデー タも取り込まれますので、ご安心ください。

確認ができましたら [次] をクリック



# Step 10-3 データのインポート②: Excel シート編

B	特刻の区切り文字: :	:					
	はの区切り文字・ノ	/					
	付フォーマット:	DMY	😂 🗹 4 桥	うの年	J		
	伊	列: 16/03/202	23 17:05:09				
	小数占記号·						
V0 では列目	小数点記号: . 出しをデータシート		タとして使用でき	きます。1 行	〒日に列目出しを含め	)ますか?	
vo では列見	小数点記号: . 出しをデータシート	のフィールド ✓ 最初の	名として使用です D行にはフィール	きます。1行 >ド名が入っ	〒目に列見出しを含め っています	)ますか?	
vo では列見 <sup>2</sup> レビュー	小数点記号: 出しをデータシート	のフィールド: ✓ 最初の	名として使用でき D行にはフィール	きます。1 行 > ド名が入っ	〒目に列見出しを含め っています	)ますか?	
vo では列見 <sup></sup>	小数点記号: 出しをデータシート <b>返信日</b>	のフィールド: ✓ 最初の	名として使用です の行にはフィール <b>年齢</b>	きます。1 行 ッド名が入っ <b>性別</b>	5日に列見出しを含め っています <b>学歴</b>	あますか? 郡区名	
vo では列見 レビュー <b>行ID</b> DE001	小数点記号: 出しをデータシート 返信日 2008/12/15	のフィールド: ✓ 最初の 	名として使用でき D行にはフィール <b>年齢</b> 女	きます。1 行 / ド名が入っ <b>性別</b>	5日に列見出しを含め o ています 学歴 高校卒	つますか? <b>郡区名</b> ストレイツ	2.51
vo では列見 レビュー 行ID DE001 DE002	小数点記号: 出しをデータシート 2008/12/15 2008/12/18	のフィールド: ✓ 最初の 61 62	名として使用です の行にはフィール <b>年齢</b> 女 女	きます。1 行 > ド名が入っ <b>性別</b>	<ul> <li>テ目に列見出しを含め</li> <li>っています</li> <li>学歴 高校卒</li> <li>職業学校、コ…</li> </ul>	きますか? 「 郡区名 ストレイツ ハーカーズア…	ストレ
vo では列見 レビュー 行ID DE001 DE002 DE003	小数点記号: 出しをデータシート 2008/12/15 2008/12/18 2008/12/18	のフィールド: ✓ 最初の 61 62 51	名として使用でき D行にはフィール 年齢 女 女 女 女	きます。1 行 > ド名が入っ <b>性別</b>	<ul> <li>テ目に列見出しを含め</li> <li>のています</li> <li>学歴</li> <li>高校卒</li> <li>職業学校、コ・・・</li> <li>大学学部授業・・・</li> </ul>	ますか? <b>郡区名</b> ストレイツ ハーカーズア… マーシャルパ…	ストレ ハーナ マーシ
vo では列見 レビュー 行ID DE001 DE002 DE003 DE004	小数点記号: 出しをデータシート 2008/12/15 2008/12/12 2008/12/12 2008/12/17	のフィールド: ✓ 最初の 61 62 51 52	名として使用でき D行にはフィール 年齢 女 女 女 女 女	きます。1 行 レド名が入っ <b>性別</b>	<ul> <li>テ目に列見出しを含め</li> <li>のています</li> <li>学歴</li> <li>高校卒</li> <li>職業学校、コ・・・</li> <li>大学学部授業・・・</li> <li>職業学校、コ・・・</li> </ul>	ますか? 都区名 ストレイツ ハーカーズア… マーシャルバ… スムリナ	ストレ ハーナ マーシ ウィリ
vo では列見 レビュー 行ID DE001 DE002 DE003 DE004 DE005	小数点記号: 出しをデータシート 2008/12/15 2008/12/15 2008/12/18 2008/12/17 2008/12/17 2008/12/17	・ のフィールド ✓ 最初の 61 62 51 52 42	名として使用でき D行にはフィール 年齢 女 女 女 女 男 男	きます。1行 レド名が入っ <b>性別</b>	<ul> <li>テ目に列見出しを含め</li> <li>っています</li> <li>学歴</li> <li>高校卒</li> <li>職業学校、コ・・・</li> <li>大学学部授業・・・</li> <li>職業学校、コ・・・</li> <li>大学学部卒</li> </ul>	ますか? 都区名 ストレイツ ハーカーズア… マーシャルバ… スムリナ ストレイツ	ストレ ハーナ マーシ ヴィリ グロフ

次の画面では時刻や日付の区切り文字、日付の記 載順などを設定します。

- [日付フォーマット]:回答の中に日付が入っている場合、記載されている順番を指定します。
   (D=日、M=月、Y=年)
- [4桁の年]:西暦を4桁で入力している場合は
   チェックを入れます。下2桁で入力している場合はチェックを外します。
- [最初の行にはフィールド名が入っています]:
   Excel の1 行目に見出しを入れている場合は
   チェックを入れます。1 行目からアンケートの
   回答が始まっている場合はチェックを外します。

設定が完了したら [次] をクリックします。



# Step 10-4 データのインポート②: Excel シート編

	フィールド選択:	すべて選択 すべて選択	解除	
1レビュー				
商業漁業 (整数)	趣味としての釣り (整数)	資源とつながりのある収入の有無 (テキスト)	開発速度 (テキスト)	ダウンイーストの自然環境についての感 (コード可能テキスト)
	0	以前からなし	どちらともい…	美しい
	0	あり	速すぎる	良い
	1	今はないが以前はあり	速すぎる	平和な, 美しい 穏やか
	0	以前からなし	速すぎる	地元の農園からの化学薬品排水に
	0	以前からなし	適度	この地域の大切な部分
	0		速すぎる	良い
	1	あり	速すぎる	完璧!
	4	こまたですこ	*本 由:	±1.1x
ſ	<b>フィールドオプシ</b> ョ フィールド 分析タイ データタイ	aン 名: ダウンイーストの自然環 プ: コード可能なフィールド プ: ニキフト	<ul> <li>境についての感想</li> <li></li></ul>	☑ インポートフィールト

取り込んだ Excel シートの内容を、[分類フィールド]、 [コード可能なフィールド] に振り分けます。設問ごと に指定する必要があります。

1. プレビュー画面で設定を変更したい列を選択

 2. 画面下方の [フィールドオプション] でその設問の 種類を編集します。

・フィールド名:見出しの名前を設定

・分析タイプ: [分類フィールド] か [コード可能なフィールド] かを選択。選択回答形式の設問は
[分類フィールド]、自由回答形式の設問は [コード可能なフィールド] に設定することがおすすめです。
3. プレビュー画面で別の列を選択し、以下繰り返し。
※ [インポートフィールド] のチェックをはずすと、その列のデータは取り込まれなくなります。

※ 上記いずれの選択も、<u>インポート完了後に設定を変更す</u> <u>ることはできません。</u>ご注意ください。

設定が完了したら [次へ] をクリックします。



# Step 10-5 データのインポート②: Excel シート編

名前:     アンケートデータ       説明:     住民へのアンケート

最後に取り込むデータの名前と説明(任意)を設定します。

設定が完了したら [インポート] をクリックします。



# Step 10-6 データのインポート②: Excel シート編

アンケート…回							IL augustazet	. A seaso i	E Marrie I
第つンイーストにおー・ '	15 maxma	宿 畑味としての… 宿	音源とつながりのある収… 1%	MANK 75	ダウンイーストの自然環境についての一	ダウンイーストの水質に関する…	ダウンイーストにおける角葉漁業に関する…	溜ましい開発のター・	
	0	0	以前からなし	どちらともい	美しい	良い	良好	更なる開発	もっと成長
3世代以上	0	0	あり	速すぎる	度 <sup>1</sup> >	良い	問題あり	医師、薬局、 ハーカーズ島を ケープ・ルッ クアウトと関	マンション、 宅(開発) つ ジェクト
3世代以上		1	今はないが以前はあり	速すぎる	平和な, 美しい 穏やか	維持すべきもっとも大切 なもの	地域にとって重要	エコツーリズ ム、購入額範	環境に影響を たらす高層b
3世代以上	0	0	以前からなし	速すぎる	地元の農園からの化学薬品排 水による汚染で悪化。水産業 に壊滅的被害を与えた。	汚染によって水質は下が っている	汚染で破壊	交通問題を解 消するため に、良好な道 とさらに多く	土地と海水る 染する農場
1世代	0	0	以前からなし	道度	この地域の大切な部分	素晴らしい	過去のことになっている	軽商業地向け 一戸建て住宅 と、見栄えのよ	差隊向衆
3世代以上	0	0		速すぎる	良い	良い	ほとんど過去のこと	2,300 ビジネス	銀行、ドラッ ストア、食料 店 (フードラ オンのような 店) 、自動用
3世代以上	1	1	あり	進すぎる	完璧!	良い	死にかけている	水産業に関係 するビジネ ス。旅行、船 舶レンタルな	巨大高額住宅 き分譲地
1世代	1	1	以前からなし	道度	美しい	<b>良い</b>	素晴らしい		分譲マンショ
3世代以上	0	1	以前からなし	速すぎる	この地域の自然景観を保全す る必要あり	土地開発に規制がかから ず時間の経過とともに悪	今は消滅してしまった日々の重要 な部分	小規模事業を ダウン・イース	時間的に将す ならないと」

<br/>
<br/>
灰色背景は<br/>
分類フィールドの列<br/>
<br/>
白背景は<br/>
コード可能なフィールドの列

NVivo 14 がアンケートを読み込み、処理が完了 するとアンケートデータが取り込まれ、自動的に 開かれます。

[分類フィールド] を選んだ列は背景が灰色で表示 され、文字選択することができません。

[コード可能なフィールド]を選んだ列は背景が白 く表示され、他のソースデータと同じようにコー ディングを行うことが可能です。

※ ただし、内容の編集を行うことはできません。内容 を変更する場合は大元の Excel ファイルで修正した あと、再度 NVivo 14 に取り込み直す必要がありま す。(その場合コーディングなど、それまで行った 操作は引き継がれません。ご注意ください) **NVIVO** を使ってみよう

# Step 11-1 データのインポート③: EndNote 編

É EndNote 20	File Edit R	eferences	Groups	Library	Tools Window	v Help	
	New						
All References	Open Library		¥ O	-			
A Recently Adde	Open Shared Li	brary	公共〇	-			Advanced Search
	Open Recent		>				
Trash	Close Library		₩W				羽角 🕺 💭 🗬
V MY GROUPS	Save		жs				
✓ Avian Intelli	Save As		Ο H S	Author		Year	Title
🖗 Avian C	Save a Copy					2009	Leaf-nosed bat
Corvids	Share			Aquiler	a-Alcala, N.: Mor	a 2020	Role of scavengers in providing non-material contributions t
	Export	-		Aizpur	ia. O.: Alberdi. A.	2016	Fishing Technique of Long-Fingered Bats Was Developed fro
Parrots	Import	-		Allen G	Blover M.	2004	Bats: biology, behavior, and folklore
✓ Bats	-			Arnett	F B · Hein C D	2013	Evaluating the Effectiveness of an Ultrasonic Acoustic Deter
Chiropt	Page Setup		9 # O	Avila-Fl	lores R · Medelli	n 2004	Ecological taxonomic and physiological correlates of cave i
R Echolog	F100		00 F	Bat Cor	nservation Intern	a 2008	Bat Conservation International
R Echoloc	Compress Libra	ry (.enlx)		Binfield	l Peter	2008	At PLoS ONE we're batty about bats
Sonar	8			Bird C	D · Emery N .I	2009	Insightful problem solving and creative tool modification by
V My Groups				Blanco	G : Cuevas J A	· 2019	A shot in the dark: Sport bunting of declining corvids promo
Citation	Report 122	0		Brinklo	v S:Kalko F K	V 2009	Intense echolocation calls from two 'whispering' bats. Artibe
Cognitie	on-All 86			Brucks	D: von Bavern	A 2020	Parrots Voluntarily Help Each Other to Obtain Food Rewards
🖳 Open A	ccess Ar 14			Bundel	IS	2020	The parrots that understand probabilities
Referen	ices to Up 2	0		Chiu C	Moss C F	2007	The role of the external ear in vertical sound localization in t
	хт			Chiu C	· Xian W · Moss	2008	Elving in silence: Echolocating bats cease vocalizing to avoid
V GROUPS SHAL	RED BY O			Claytor	Nicola S · Emer	v 2009	What Do Javs Know About Other Minds and Other Times?
	сн +			Clemen	te K A Grav S	2018	Initial Evidence for Probabilistic Reasoning in a Grey Parrot (
	Hub Disco			Coroor	no, K. A.; Glay, S	2018	Pata imming bata Food competition through const interfer
JISC LIDrary	Hub Disco			Corcora	an, A. J.; Conner,	2014	bats jamming bats: Food competition through sonar interfer

※こちらは EndNote 20 の画面です。

文献管理・論文作成支援ソフトウェア 『EndNote』を使用している場合、保存している 文献情報と関連付けられているフルテキスト PDF などを NVivo 14 に取り込むことができます。 取り込んだ PDF などは他のソースデータと同様 に扱えるため、文献レビューに活用できます。

#### ■ EndNote で行う操作

NVivo 14 に取り込みたい文献情報が保存されて いるEndNote ライブラリを起動し、出力したい 文献を選択してメニューバーの [File] → [Export] をクリックします。

※ ライブラリ内すべての文献を出力したい場合は文献 を選択する必要はありません。

\*本章では EndNote 20 を使用しています。EndNote 20 は別途ご購入が必要です。



# Step 11-2 データのインポート③: EndNote 編

	Export File Name
Favorites	Save As: Sample_Library_20
🙏 Applications	Taos:
🚍 Desktop	
🕒 Documents	< > III • III • III • Constant •
Downloads	
	Desktop
	> Documents
Cloud Drive	Downloads
🗁 Macintosh HD	Movies
	Music
Tags	Save file as type:
● レッド	Save file as type.
● オレンジ	Output Style: Annotated 📀
● イエロー	Seport Selected References
● グリーン	
● ブルー	New Folder Cancel Save
● パープル	

#### ■ EndNote で行う操作(続き)

出力ファイルを保存する画面が出現するので、わか りやすい保存場所・名前を設定し、 [Save file as type] を [XML] に変更します。

[Output style] は NVivo 14 への出力に影響しない ため、特に変更する必要はありません。

[Export Selected References] で出力対象の文献 を変更できます。目的に応じて選択してください。

- ・ チェックあり…事前に選択していたレコードのみ
- チェックなし…ライブラリ内全てのレコード

設定が完了したら [Save] をクリックすると、指定 した場所に XML ファイルが作成されます。



Sample\_Library\_2 0.xml

※ XML ファイルのアイコンは、既定のプログラム として登録されているアプリケーションのアイ コンになります。無地の場合もあります。その ため、アイコンの種類は特に気になさらなくて 結構です。拡張子にご注目ください。



# Step 11-3 データのインポート③: EndNote 編

	ホーム	編集	インポート	作成	探索	共有 モ	ジュール		
-	⊕ プロジェクト	 NCapture	□ ▼	田 データセット	●●● ▼ 分類	) Citavi から追加	血 <b>*</b> <sup>文献</sup>	鼠▼ メモ	⊐−ドブッ
	名前		<u>^   </u>	コード リファレ	… 作成日		Citavi		1
	アンケートデ・ ウィリアム	ータ		0 2	0 昨日,17 2 昨日,16	:19 :44	Endnote Zotero Refworks	17:19 16:46	

よく使う項目 ④ 最近の項目	く > 😑 🔹	プ	♀ 検索	
<u> み</u> アプリケーシ…	名前	サイズ	種類	追加日
🚍 デスクトップ	Sample_Library_20.xml	33 KB	XML	今日 9:41
▶ 書類	回 スクリーンショット 2023-03-17 9.40.29	456 KB	PNGイメージ	今日 9:40
	回 スクリーンショット 2023-03-17 9.38.53	676 KB	PNGイメージ	今日 9:38
⊍ ダウンロード	📄 Sample_Library_20.txt	11 KB	標準テキスト書類	今日 9:38
	回 スクリーンショット 2023-03-17 9.35.51	497 KB	PNGイメージ	今日 9:35
場所	🔲 スクリーンショット 2023-03-17 9.34.05	1.6 MB	PNGイメージ	今日 9:34
iCloud Drive	🔝 スクリーンショット 2023-03-17 9.33.36	1.6 MB	PNGイメージ	今日 9:33
A Macintosh HD	🗔 スクリーンショット 2023-03-16 17.13.50	1.6 MB	PNGイメージ	昨日 17:13
	回 スクリーンショット 2023-03-16 17.11.42	1.1 MB	PNGイメージ	昨日 17:11
タグ	🗔 スクリーンショット 2023-03-16 17.07.10	471 KB	PNGイメージ	昨日 17:07
● レッド	回 スクリーンショット 2023-03-16 17.06.35	1.2 MB	PNGイメージ	昨日 17:06
	🗔 スクリーンショット 2023-03-16 17.05.46	994 KB	PNGイメージ	昨日 17:05
😑 オレンジ	🔟 スクリーンショット 2023-03-16 17.05.07	1.3 MB	PNGイメージ	昨日 17:05
● イエロー	回 スクリーンショット 2023-03-16 17.04.47	547 KB	PNGイメージ	昨日 17:04
A11-1	回 スクリーンショット 2023-03-16 17.02.39	2.1 MB	PNGイメージ	昨日 17:02
<ul> <li>ブルー</li> <li>パープル</li> </ul>			キャンセル	開く

次に、NVivo 14 でデータを取り込みます。

NVivo 14 プロジェクトを起動し、 [インポート] リボンの [文献] → [Endnote] を選択

先ほど出力した XML ファイルを選択し、 [開く] をクリックします。



# Step 11-4 データのインポート③: EndNote 編

戻る OK

名前と分類オプションを指定し	ます	
次のものを使用してファ	マイルを命名: 🗿 著者と年	
	○ タイトル	
ファイ	イルの割当先: 🔾 1 つの分類 (リファレンス)	
	○ レコードタイプに基づく複数の分類	
キャンセル		
キャンセル		
キャンセル と献データインポートフ	<sup>マ</sup> シスタント - ステップ 2/2	
<sup>キャンセル</sup> 文献データインポートフ	マシスタント - ステップ 2/2	
) (キャンセル) 文献データインポートフ リファレンスレコードの処理	<sup>マ</sup> シスタント - ステップ 2 / 2 電方法を指定します	
<ul> <li>キャンセル</li> <li>文献データインポートフ</li> <li>リファレンスレコードの処理</li> <li>ファイルを作成する場所</li> </ul>	マシスタント - ステップ 2 / 2 電方法を指定します 近	
キャンセル 文献データインボートフ リファレンスレコードの処理 ファイルを作成する場所 次の場所にファイ	マシスタント - ステップ 2 / 2 電方法を指定します 所 ルを作成: □ ファイル	
キャンセル 文献データインボートフ リファレンスレコードの処理 ファイルを作成する場所 次の場所にファイ 次の場所に外部ソー	マシスタント - ステップ 2 / 2 電方法を指定します 所 ルを作成: □ ファイル スを作成: □ ファイル	
キャンセル 文献データインボートフ リファレンスレコードの処理 ファイルを作成する場所 次の場所にファイ 次の場所に外部ソー ② 使用可能な場合、添	マシスタント - ステップ2/2 電方法を指定します 所 ルを作成: □ ファイル スを作成: □ 外部ソース 純わファイル、URL または図からコンテンツをインポート	
キャンセル 文献データインボートフ リファレンスレコードの規則 ファイルを作成する場所 次の場所に分部ソー ② 使用可能な場合、挙 ③ 要約、キーワードお	マシスタント - ステップ2/2 電方法を指定します 所 ルを作成: □ ファイル スを作成: □ 外部ソース 対ファイル、URL または図からコンテンツをインボート はびノートからメモを作成	
キャンセル 文献データインボートフ リファレンスレコードの規則 ファイルを作成する場所 次の場所にファイ 次の場所に外部ソー ジ 使用可能な場合、添 ジ 要約、キーワードお	マシスタント - ステップ2/2 電方法を指定します 所 ルを作成: □ ファイル スを作成: □ 外部ソース 約7ファイル、URL または図からコンテンツをインボート ふびノートからメモを作成	
キャンセル 文献データインボートフ リファレンスレコードの規則 ファイルを作成する場所 次の場所にファイ、 次の場所に外部ソー ② 使用可能な場合、源 ③ 要約、キーワードお	マシスタント - ステップ2/2 電方法を指定します 所 ルを作成: □ ファイル スを作成: □ プァイル はファイル、URL または図からコンテンツをインボート いよびノートからメモを作成	

取り込んだデータを NVivo 14 でどのように扱う か設定できる画面が開きます。(設定は任意)

特に変更の必要がなければデフォルト設定のまま で問題ありません。[次] をクリックします。

- [次の場所にファイルを作成]: EndNote内で文 献情報に文書ファイルまたは PDF ファイルが 添付されていた場合、そのデータを取り込む場 所を右側のプルダウンから指定できます。
- [次の場所に外部ソースを作成]: EndNote 内 で文献情報のみだったデータを取り込む場所を 右側のプルダウンから指定できます。

準備ができたら [OK] をクリックします。

※以降の内容はここの設定を変更しなかったとして記載しています。

Copyright(C) USACO Corporation. All Right Reserved.

? キャンセル



# Step 11-5 データのインポート③: EndNote 編

ホーム 緩	課 インポート	作成	ŧ	深索	共有	モジュール	
	♪ ▼ アイテム 留 ▼ 整理	↓ <b>山</b> ▼ 視覚化		0 <b>*</b>	<b>Fo</b> - 自動コード	<b>で</b> コード解除	ln :
名前	・ プロパティ		ァレ…	作成日		作成者	安3
Arnett, E. B., H	情報を取得		0	今日, 9	9:46	JH	4
Gorresen, P. N	色	>	0	今日,9	9:46	JH	4
翻 アンケートデー	分類	>	0	昨日,1	7:19	JH	B
🖹 ウィリアム	アイテムを開く	>	2	昨日, 1	6:44	JH	B
	Memo Link						
(	リンクされたメモを開	1<					
	メモリンクを削除						

ΙL

Arnett, E. B.,		Ш
Arnett, E. B., Hein, C. D., Sc	irmacher, M. R., Huso, M. M. & Szewc., 1] コードストライブ・ 🖋 道奈奈木・ 涼コード 🖃 注釈 🗌 コードパネル 🤇 鋼像	ε <sup>π</sup>
09:46 A	M, Friday Mar 17, 2023 のリファレンスライブラリからコンテンツがインポー	
トされ	ました	
(要約) Large m n critically impleme reducing control i Estimata turbines control i treatmen between turbines treatmen estimate killed pu represen these sp suggest approac distance condifici modifici effective	mbers of bats are killed by wind turbines worldwide and minimizing fatalities is important to bat conservation and acceptance of wind energy development. We neted a 2-year study testing the effectiveness of an ultrasonic acoustic deterrent for bat fatalities at a wind energy facility in Pennsylvania. We randomly selected and treatment turbines that were searched daily in summer and fall 2009 and 2010. s of fatality, corrected for field biases, were compared between treatment rand and 2010 no 2009, we estimated 21-51% fewer bats were killed per treatment turbine than per urbine. In 2010, we determined an approximate 9% inherent difference between t and control turbines and when factored into our analysis, variation increased and 2% more and 64% fewer bats were killed per treatment turbine than per urbine. In 2010, we see many silver-haired bats in 2009. In 2010, although we d nearly twice as many hoary bats were killed per treatment period, these only ted an approximate 20% increase in fatality relative to the pre-treatment period for scies when accounting for inherent turbines est that fatties by discouraging bats from sing sound sources. However, effectiveness of ultrasonic deterrents is limited by and are ultrasound broadcasts may reduce bat fatalities by discouraging bats from sing sound sources. However, effectiveness of ultrasonic deterrents is limited by and area ultrasound can be broadcast, in part due to rapid tenunation in humid rs. We caution that an operational deterrent device is not yet available and further tions and experimentation are needed. Future efforts must also evaluate cost- tions in relation to curtailment strategies to allow a cost-benefit analysis	

Copyright(C) USACO Corporation. All Right Reserved.

NVivo 14 に EndNote で保存していた文献デー 夕が取り込まれました。

EndNote で PDF または Word ファイルが添付さ れていたデータは [ファイル] 直下に取り込まれ、 添付されていなかったデータは文献情報の一部が [外部ソース] に取り込まれます。

また、各ソースには補足説明などを入力できる 「**メモ**」が自動的に付与されます。 「メモ」は各ソースデータを選択し、[ホーム] リ ボンの [アイテム] → [リンクされたメモを開く] を選択すると開くことができます。そこには EndNote に登録されていた [Abstract] 、 [Keywords] 、[Notes] フィールドの内容が自動 的に記載されています。 「メモ」に記載されている内容に対してもコー ディングなどを行うことができます。

※ EndNote 上のレコードが上記の情報を一つも含んでいな かった場合、メモは自動的には付与されません。



# Step 12-1 データを分析する: 頻出語クエリ編

ホーム	編集	インポート	作成	探索	共有	モジュール			
の 最後に実行した クエリ	① テキスト 検索	◎ 類出 語	€ マトリックス コードクエリ	© <del>-</del> クエリ	<b>山</b> チャート	<u>   </u> 階層 チャート	よう マップ	ダイアグラム	

NVivo 14 にはソースデータやコード内のデータ などを分析する機能が搭載されています。これら の分析機能を「**クエリ**」といいます。 こちらでは頻出語クエリを使用し、複数のデータ で共通して取り上げられている単語 (トピック) を探してみましょう。

[探索] リボンの [頻出語] をクリックすると頻出 語クエリの設定画面が開きます。

[探す場所]:分析の対象とするデータを選びます。 [一致を検索]:単語の活用形など表現のゆらぎを どこまで同一単語とみなすか指定します。

[語を表示]:分析結果として表示する単語の数を 指定します。

[最小長を指定]:単語として認識される言葉の最 小文字数を指定します。

2
(*) <sub>12</sub>
リを実行 条件を保存する
を表示 🔵 すべて
O 1000 頻出度上位
百



🗋 ファイル					検索
□ ファイル分類	選択…	名前	作成日	変更日	
□ 外部 ノース		Arnett, E. B., Hein, C. D., Schirmacher,	今日, 9:46	今日, 9:46	
ロケース		Corrocon, P. M., Brinek, K. W., DoLiele	今日, 0:46	今日, 9:46	
□ ケース分類		曽 アンケートデータ	昨日, 17:19	昨日, 17:19	
🗅 XE		クィリアム	昨日, 16:44	昨日, 16:46	
🗋 クエリ結果					
🗋 静的セット					
ルダ名					
					_
				キャンセル	選択
	<ul> <li>□ ファイル</li> <li>□ ファイル分類</li> <li>□ ファイル分類</li> <li>○ オード</li> <li>□ ケース</li> <li>□ ケース</li> <li>□ ケース</li> <li>□ ケース分類</li> <li>□ メモ</li> <li>□ クェア 必果</li> <li>□ かじセット</li> </ul>	<ul> <li>□ ファイル</li> <li>□ ファイル分類</li> <li>□ ファイル分類</li> <li>□ カッレス</li> <li>□ コード</li> <li>□ ケース</li> <li>□ ケース分類</li> <li>□ ケース分類</li> <li>□ ケース</li> <li>□ ケー</li></ul>	<ul> <li>□ ファイル</li> <li>□ ファイル分類</li> <li>□ ファイル分類</li> <li>○ 外部ワース</li> <li>□ コード</li> <li>□ ケース</li> <li>□ ケース分類</li> <li>○ ケース分類</li> <li>○ クェージートデータ</li> <li>○ クェリアム</li> <li>○ クェリアム</li> </ul>	<ul> <li>         ファイル         ファイル分類         ファイル分類         ファイル分類         プターン         コード         グーン         クェーン         クェーン         クェーン         クェリアニトデータ         昨日, 17:19         ブレーン         ヴレーン         データ         ヴレーン         ヴレーン         ヴレーン         データ         ヴレーン         ヴレーン         ヴレーン         ヴレーン         データ         ヴレーン         ヴレーン         ヴレーン         ヴレーン         データ         ヴレーン         ヴレーン         ヴレーン         データ         ヴレーン         ヴレーン         ヴレーン         ヴレーン         データ         ヴレーン         ヴレーン         データ         ヴレーン         ヴレーン         データ         ヴレーン         ヴレーン         ジレーン         ジレーン</li></ul>	・ファイル       ファイル分類       マス         ・ファイル分類       ※         ・パーク・スク       Amett, E. B., Hein, C. D., Schirmacher, 今日, 9:46       今日, 9:46         ・クェーク・       ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

未保存のクエリ					=
図、未保存のクエリ					? 2
✓ 語頻度基準					クエリを実行 条件を保存する
探す場所: ファイルと	外部ソース 選択したアイテム マ	選択したフォ	ルダのアイテム	*	
<ul> <li>一致を検索: ○ 完全−</li> <li>活用飛</li> <li>最小長を指定: 1</li> </ul>	-致のみ (例: "話し") ※を含む (例: "話し中")				語を表示 すべて <b>0</b> <u>1000</u> 類出度上位
クエリ結果には、プロジェクト	のストップワードは含まれていません。ス	トップワードのヨ	自加または削除は、	プロジェクトのプロパティで行います。	x
サマリ ワードクラウド					
語		長さ	カウント	重み付けパーセンテージ ~	
開発		2	75	2.15%	
主宅		2	53	1.52%	
也区		2	35	1.00%	
土地		2	31	0.89%	
必要		2	30	0.86%	
λ.		1	27	0.77%	
良い		2	27	0.77%	
マンション		5	26	0.75%	
きしい		3	26	0.75%	
魚業		2	25	0.72%	
Ń		1	25	0.72%	
22		2	24	0.69%	
イースト		4	24	0.69%	
也域		2	24	0.69%	
見模		2	24	0.69%	
プウン		3	23	0.66%	
自滅		2	21	0.60%	
皇棠		2	21	0.60%	
良好		2	21	0.60%	
思う		2	20	0.57%	
保全		2	19	0.55%	

[探す場所]の[選択したアイテム]をクリックすると、どのソースデータを分析対象とするか指定することができます。

分析対象にしたいソースデータにチェックを入れ、 [選択] をクリックします。

[クエリを実行] をクリックすると、分析結果が画 面下部に表示されます。

※ もし日本語の資料を分析したのに、結果に英数字し か表示されない場合は、[プロジェクトプロパティ] の [テキスト内容の言語] の設定をご確認ください。 メニューバーの [ファイル] → [プロジェクトプロ パティ] を選択し、出現した画面の [一般] タブ内 の [テキストコンテンツの言語] を分析対象データ 内で使用している言語に変更してください。



未保存のクエリ	=
④、未保存のクエリ	? ***
◇ 語類皮器準	クエリを実行 条件を保存する
探す場所: ファイルと外部ソース 選択したアイテム▼ 選択したフォルダのアイテム▼	
<ul> <li>一致を検索: ○ 完全→取のみ (例: "話し")</li> <li>活用形を含む (例: "話し中")</li> <li>綴小長を指定: 1</li> </ul>	語を表示 ダベて
クエリ結果には、プロジェクトのストップワードは含まれていません。ストップワードの追加または削除は、プロジェクトのプロパティで行います。	x

クエリ結果画面の上方にある [ワードクラウド] をクリックすると、頻出語を視覚的に表示させる ことが可能です。

文字が大きく、中心に近いほど登場回数が多いこ とを意味します。

この図は、右クリック  $\rightarrow$  [エクスポート] を選択 すると、そのまま画像として PDF 化することが 可能です。

※ マウスに右クリックがない場合は、control キーを 押下しながらクリック



未保存のクエリ	=
②、未保存のクエリ	? u <sup>n</sup>
◇ 語頻度基準	(クエリを実行) (条件を保存する)
探す場所: ファイルと外部ソース <b>選択したアイテム ▼</b> 選択したフォル	カアイテム *
一致を検索: 🧿 完全一致のみ (例: "話し")	語を表示 うずべて
活用形を含む(例:"話し中") 悪小母を指定: 1	0 1000 MRHEL1R
ケージ検査には、プロジェクトのストップワードは今年れていません、ストップワードの活用	
サマリ         ワードクラウド	new Work (2017) 1211 (2017) 1211 (2017) 1211 (2017) 1211 (2017) 1211 (2017) 1211 (2017) 1211 (2017) 1211 (2017)
変けを ウィリアム 小規範 屈用 か ヴィアンかト店 自然まだ住民 声	海岸前画 一 一 一 一 一 二 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二

クエリ結果の中に、分析には不要な単語が含まれて いる場合は結果から除外することが可能です。

サマリーや単語クラウド画面で不要な単語の上で右 クリックし、[ストップワードリストに追加]をク リックします。

※ マウスに右クリックがない場合は、control キーを押 しながらクリック

次回以降クエリを実行した際、ここで登録した単語 は検索結果に反映されなくなります。 ※ クエリ結果画面上からすぐ消えるわけではありません。 クエリを再実行する必要があります。



# Step 12-5 データを分析する: 頻出語クエリ編

未保存のクエリ	=
図、未保存のクエリ	? <sub>4</sub>
✓ 語頻度基準	クエリを実行 条件を保存する
探す場所: ファイルと外部ソース <b>選択したアイテム ▼</b> 選択したフォルダのアイテム ▼	
ー政を検索:	語を表示 すべて <b>○</b> 1000 頻出度上位
最小長を指定: 1	

同じ内容のクエリを今後も行う場合は、クエリの設 定内容を保存しておくと便利です。

クエリの設定画面右上にある [基準を保存] をク リックすると、保存画面が出現します。

[名前]:保存するクエリに名前を設定します。[説明]:保存するクエリの説明(任意)を入力します。

入力が完了したら [条件を保存する] をクリックします。

エリ
ー記録を対象に共通して頻出す
-





Copyright(C) USACO Corporation. All Right Reserved.

ナビゲーションビューの [クエリ] を開き、[クエ リ条件] をクリックすると、保存したクエリが表 示されます。

表示されているデータを右クリックして [開く] を選択すると、保存した状態のクエリ設定画面を 表示できます。[クエリを実行] をクリックすると クエリを再実行できます。実行前に設定に変更を 加えることも可能です。

※ マウスに右クリックがない場合は、control キーを 押しながらクリック

※ 設定を変更したあと [クエリを実行] を行うと、開 いたクエリデータに上書き保存されてしまいますの でご注意ください。

従来の設定も保存しておきたい場合は、保存したク エリを [開く] を行う前に、同クエリデータのコ ピーを取っておく必要があります。データの上で右 クリック → [コピー]、空きスペースで右クリック → [貼り付け] で複製可能です。

#### 便利な資料集

#### ◆ NVivo チュートリアル:最も基本となる操作を動画で解説

https://help-nv.qsrinternational.com/14/mac/Content/tutorials/tutorial-01-introimport.htm

◆ NVivo ノート: NVivoの使い方で困った時に参考にしたい日本語ブログ

http://nvivonote.info/

◆ NVivo 無料オンラインセミナー: 弊社スタッフによる講義

https://rs.usaco.co.jp/seminar/nvivo/

# お問い合わせ ユサコ、株式会社

ユサコ株式会社 NVivo サポート担当

メールでのお問い合わせ <u>フォーム</u>より必要事項をご入力の上、お問い合わせをお願いいたします。 対応時間:9:00 ~ 17:30(土日祝 年末年始を除く)

※ 弊社よりNVivo 14 をご購入いただいた方を対象に下記のサポートを提供いたします。

- ・NVivo 14 のインストール方法に関するご案内
- ・NVivo 14 のライセンスやアクティベーションに関するご案内
- ・NVivo 14 を使用中にエラーが発生した場合、
  - または NVivo 14 の機能が正常に動作しない場合、問題解決に向けたご対応

※具体的な機能・操作方法に関するお問い合わせにはお答えいたしかねる場合があります。